

PROTOKOLL FRA ÅRSMØTE 2024 LIVERPOOL FC SUPPORTERS' CLUB NORWAY (LFCSCN)

Tirsdag 11. juni 2024 kl. 18.00 – 19.00
Storstua på Carls, Trondheimsveien 113, 0565 OSLO

Til stede:

30 medlemmer i supporterklubben.

Vedtektene i supporterklubben godtar kun personlig oppmøte.

Dagsorden:

1. Styrets årsberetning
2. Fastsette resultatregnskap og balanse
3. Behandle budsjett for 2024
4. Fastsette årskontingent
5. Valg av styre, samt fastsette styrehonorar
6. Eventuelt innkomne forslag

Formann Pål Christian Møller åpnet årsmøtet ved å ønske alle hjertelig velkommen og alle de oppmøtte presenterte seg.

Innkalling ble publisert i medlemsbladet og på liverpool.no.

Årsmøtepapirene ble lagt ut på <https://www.liverpool.no/om-oss/arsmoeter/>.

Årsmøtet godkjente innkallingen.

André Øien ble valgt som referent, mens Per-Arild Søly og Christiane Lind ble valgt til å signere protokollen (digitalt).

1) Styrets årsberetning

Formann Pål Christian Møller leste opp styrets årsberetning med utfyllende informasjon om noen punkter.

Årsmøtet godkjente styrets årsberetning

2) Fastsette resultatregnskap og balanse

Kasserer Tore Karlsen gikk igjennom regnskapet som viser et årsresultat på kr. -1 510 170,- mot kr. -270 349,- i fjor. Årsresultatet balanseføres og overføres som negativ egenkapital.

Om tallene:

Vært et krevende år med generell nedgang i driftsinntekter, f.eks. digital reklame og nedgang i medlemstall.

Manglende salg av produkter som selger godt i gode sesonger.

Generelle kostnadsøkninger, men jobbet godt med dette uten å kutte i tjenester som tjener medlemsmassen.

Supporterklubben har plassert deler av egenkapitalen på høyrentekonto som også gir en positiv innvirkning på regnskapet.

Innspill fra salen;

-Viktig å ivareta og støtte supportere, engasjement og supporter-arrangement.

-Viktig å ha en god og solid egenkapital for å ha en trygg base.

Supporterklubben har over lang tid hatt et nøkternt forhold til usikre og variable inntekter.

Det jobbes daglig med å finne gode og bedre løsninger for driften av supporterklubben.

Egenkapitalen er på kr. 8 911 128,-, mens sum egenkapital og gjeld er på kr. 10 924 273,-.

Egenkapital benyttes som buffer for å ivareta en trygg arbeidssituasjon for ansatte og supporterklubben generelt.

Supporterklubben benytter et eksternt regnskapsfirma.

Foreningen har ikke revisjonsplikt, men har valgt å vedtektsfeste bruk av eksternt revisor for å sikre en objektiv gjennomgang av klubbens økonomi. Revisors beretning er godkjent og signert av styret, og vil bli lagt ut på Liverpool.no så raskt som mulig.

Årsmøtet godkjente regnskapet og balansen.

3) Behandle budsjett for 2024

4) Fastsette kontingent

Disse punktene behandles under ett, da de henger sammen ved at budsjettet avhenger av hvilke kontingenter supporterklubben har.

Styret foreslår å øke alle medlemskontingenter grunnet et generelt kostnadsbilde på alle poster i årsregnskapet.

Kontingenten har ligget lavt, og andre inntekter har i praksis delvis sponset driften av supporterklubben

Styret foreslår å endre kontingenten med kr 30,- for vanlig hovedmedlemskap, kr 10,- for juniorklubben og digitalt medlemskap, samt kr 20,- for familiemedlemskap.

Vedtak: Kontingenten for 2024/25 blir som følger:

Hovedmedlemskap kr 350,-, digitalt kr 220,-, familie kr 110,- og juniorklubben kr 400,-.

For budsjettet så budsjetteres det med en svak vekst i medlemstallet samt økning i kontingent.

Salgsinntekter er noe økt grunnet salg av Klopp-bok.
Reiseinntektene påvirkes positivt av at Champions League kampene er tilbake, men veldig avhengig av terminliste.
Positiv påvirkning av rentesatsen.
Press på generell varekost.
Lagt opp til en generell lønnsvekst
Avskrivninger knyttet til IKT løsninger som nytt medlemsregister og mobilapp.
Valuta er fortsatt en utfordring.

Styret jobber kontinuerlig med å forbedre alle avtaler og for å se på andre sider av driften.

Supporterklubben budsjetterer et overskudd på årsregnskap på kr. 324 642,-.

Årsmøtet godkjente budsjettet og ny kontingent.

5) Valg av styre, samt fastsette styrehonorar

Pål Chr Møller, Tore Karlsen, André Øien og Elisabeth Mortensen (vara) ble i 2022 valgt for to år og stiller alle til gjenvalg.
Nils Jacob Førli, Hilde Nordlund og Bertil Holen (vara) ble i 2023 valg for to år og sitter til 2025

Ingen nye kandidater har meldt seg.

Styret la frem følgende forslag for årsmøtet:

Pål Chr Møller, Tore Karlsen og André Øien og gjenvelges som styremedlemmer og Elisabeth Mortensen gjenvelges som vara.

Forslaget ble enstemmig vedtatt ved akklamasjon.

Styret for 2024/2025 består dermed av følgende personer:

Pål Chr. Møller, Tore Karlsen, André Øien, Nils Jacob Førli og Hilde Nordlund som styremedlemmer. Elisabeth Mortensen og Bertil Holen som varamedlemmer.

Styret foreslo å beholde eksisterende styrehonorar på kr. 10 000,- og kr. 15 000,- for styrets leder.

Vedtatt: Årsmøtet fastsatte styrehonoraret på kr. 10 000 til styre/vara-medlemmer og kr. 15 000 til styreleder.

Styret konstituerer seg på første styremøte etter årsmøtet.

6) Eventuelt inntømme forslag

Ingen inntømme forslag

Møtet ble hevet og styret takket for oppmøtet.

André Øien
referent

Christiane Lind

Per-Arild Søløy



Document history

COMPLETED BY ALL:

05.09.2024 11:33

SENT BY OWNER:

Nils Jacob Førli • 27.06.2024 11:44

DOCUMENT ID:

ryJtEh58A

ENVELOPE ID:

r10_Nn5IA-ryJtEh58A

DOCUMENT NAME:

Årsmøteprotokoll LFCSCN 2024.pdf

4 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
André Øien andre.oien@liverpool.no	Signed	27.06.2024 12:00	Email	IP: 129.240.198.39
	Authenticated	27.06.2024 11:59	Low	IP: 129.240.198.39
Per Arlid Søløy pearis@online.no	Signed	27.06.2024 12:03	Email	IP: 46.212.253.192
	Authenticated	27.06.2024 12:03	Low	IP: 46.212.253.192
Christiane Lind lysere.tider@yahoo.no	Signed	05.09.2024 11:33	Email	IP: 80.212.33.11
	Authenticated	05.09.2024 11:26	Low	IP: 80.212.33.11

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed